

**AVIS /
Registre des activités de traitement**

**Articles 13, 14 et 30 du règlement général sur la
protection des données de l'UE (2016/679)**

Date de rédaction : Le 19 septembre 2017

Il se peut que nous mettions à jour ou que nous révisions cet Avis/Registre des activités de traitement à tout moment, en vous en informant comme la législation applicable peut l'exiger. Votre droit à la portabilité des données et/ou à la limitation du traitement, le cas échéant, deviendra applicable le 25 mai 2018.

1. Responsable du traitement / Entreprise	Orion Corporation (Numéro d'identification de l'entreprise : 1999212-6) Orionintie 1 FI-02200 Espoo Finlande Tél. 010 4261
2. La personne responsable / la personne de contact	Stephan Van Nieuwenhove Orion Pharma bvba Battelsesteenweg 455D BE – 2800 Malines Belgique Tél. +32 (0) 15641020 E-mail : stephan.vannieuwenhove@orionpharma.com Déléguée à la protection des données : Heidi Arala e-mail: privacy@orion.fi
3. Nom du fichier de données	Registre client pour le marketing direct
4. La finalité du traitement des données à caractère personnel/ les destinataires (ou les catégories de destinataires) des données à caractère personnel / la base juridique du traitement des données à caractère personnel	<p>La finalité du traitement des données à caractère personnel est le marketing direct fondé sur la relation avec le client y compris la création d'un profil de client et le profilage (informations et courriers électroniques directs sur des produits médicaux).</p> <p>L'entreprise ne divulguera pas les données collectées à des tiers à des fins commerciales. Nous pouvons partager vos informations avec des tiers, comme ceux qui nous soutiennent en réalisant des opérations techniques, comme le stockage de données et l'hébergement. Le responsable du traitement peut divulguer les données aux prestataires de services sélectionnés par le responsable du traitement pour réaliser les finalités du registre. L'entreprise a recours à une plateforme de gestion de la relation avec les clients basée sur un navigateur, dont la gestion technique est assurée par un fournisseur de services appelé Interactive Medica ; à cette fin, les données à caractère personnel sont divulguées à Interactive Medica.</p> <p>Si la propriété ou le contrôle d'Orion Corporation ou de l'intégralité ou d'une partie de nos produits, services ou actifs changent, il se peut que nous divulguions vos données à caractère personnel au nouveau propriétaire, au successeur ou au cessionnaire.</p>

	<p>Le fondement juridique pour le traitement des données à caractère personnel est le consentement de la personne concernée ou les intérêts légitimes du responsable du traitement / des finalités de marketing direct (Règlement général sur la protection des données de l'UE, Article 6.1.a ou 6.1.f, et considérant 47). Nous traitons uniquement les données à caractère personnel sur la base de nos intérêts légitimes, dans les cas où nous estimons, en évaluant les intérêts, que les droits et les intérêts de la personne concernée ne priment pas sur notre intérêt légitime.</p>
<p>5. Contenu du fichier</p>	<p>Le fichier de données contient les groupes suivants de données de médecins praticiens et d'étudiants en médecine autorisés à prescrire des médicaments et les personnes de contact pour prendre rendez-vous pour des événements de promotion commerciale :</p> <p>Informations collectées et tenues à jour par le responsable du traitement :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Historique des réunions • Produits présentés • Notes sur les réunions • Groupes cibles de clients sur base du domaine thérapeutique du médecin et description de l'emploi aux fins d'une bonne allocation des réunions de promotion commerciale. • Disponibilité pour les réunions de promotion des ventes (nombre/année) • Enregistrement de la distribution d'échantillons • Distribution de matériel RMP (Risk management plan) • Autres supports éventuellement distribués • Coordonnées des personnes organisant les réunions de promotion commerciale : nom, numéros de téléphone et adresses électroniques professionnelles <p>Données perçues d'un registre externe qui n'est pas modifié par le responsable du traitement :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sexe • Titre • Rôle • Nom • Date de naissance • Coordonnées (adresse électronique, adresse de travail, numéro de téléphone) • Lieu de travail et coordonnées • Profession • Opposition au marketing direct • Date du début des études • Date d'obtention du diplôme • Domaines de spécialisation • Expertise • Qualifications
<p>6. Sources des informations</p>	<p>Données fournies par le prestataire de service : Base de données QuintilesIMS.</p> <p>Données collectées par le responsable du traitement : Le personnel commercial, les représentants commerciaux et les assistants du service clientèle du responsable du traitement.</p>

7. Période de conservation des données à caractère personnel	<p>Le fournisseur de données externe ne fournit que des données valables et à jour. Le fichier de données est mis à jour périodiquement pour n'englober que les données pertinentes aux fins du traitement. Sur demande légitime de la personne concernée, le traitement est limité conformément à la demande. Les données sont effacées conformément à l'obligation d'archivage (distribution des échantillons de médicaments et matériel RMP).</p>
8. Principes de protection du fichier de données	<p>Le fichier de données se trouve sur un serveur dans un environnement d'hébergement privé. L'application est utilisée au travers d'une connexion https sécurisée et uniquement au moyen d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe personnel. Les informations sont uniquement accessibles aux employés de l'entreprise qui ont besoin des informations dans le cadre de leur fonction. Seul un utilisateur autorisé du fichier de données peut créer de nouveaux utilisateurs et mettre à jour les informations sur l'utilisateur. La maintenance technique du fichier de données est assurée par Interactive Medica.</p> <p>Seuls les employés autorisés d'Interactive Medica peuvent accéder au serveur via une connexion VPN pour assurer la maintenance du système.</p>
9. Droit d'accès et droit à la portabilité des données	<p>Après avoir fourni suffisamment de critères de recherche, la personne concernée disposera du droit d'accès aux données qui la concernent contenues dans le fichier de données à caractère personnel ou un avis indiquant que le fichier ne contient pas de telles données lui sera transmis. Dans le même temps, le responsable du traitement des données fournit à la personne concernée des informations sur les sources des données contenues dans le fichier, sur les utilisations des données dans le fichier et les destinations des données divulguées.</p> <p>La personne concernée a le droit à la portabilité des données (Règlement général sur la protection des données de l'UE, Art. 20), c.-à-d. le droit de recevoir ses données à caractère personnel, que la personne concernée a fournies au responsable du traitement et qui sont traitées par des moyens automatisés, sous une forme structurée et lisible par une machine et le droit de transmettre ces données à un autre responsable du traitement, si le fondement du traitement est le consentement ou la réalisation d'un contrat entre le responsable du traitement et la personne concernée.</p> <p>La personne concernée qui souhaite avoir accès aux données qui la concernent, comme susmentionné, introduit une demande à cet effet auprès du représentant local du responsable du traitement en envoyant un document signé personnellement ou portant une autre vérification comparable.</p>
10. Droit de retrait du consentement / Droit de s'opposer au traitement à des fins de marketing direct	<p>Si le fondement juridique pour le traitement des données à caractère personnel est le consentement de la personne concernée, la personne concernée est en droit de retirer son consentement.</p> <p>Si le fondement juridique pour le traitement des données à caractère personnel est l'intérêt légitime du responsable du traitement, la personne concernée est en droit de s'opposer au traitement à des fins de marketing direct.</p> <p>Si le retrait du consentement ou l'opposition au traitement à des fins de marketing direct concerne uniquement le marketing direct effectué par le responsable du traitement des données, elle peut introduire une demande à cet effet auprès de la personne responsable, chez le responsable du traitement des données, en envoyant un document signé personnellement ou portant une autre vérification comparable.</p>

	<p>par écrit au représentant local du responsable du traitement des données désigné à la section 2 des présentes.</p> <p>Si le retrait ou l'opposition au traitement concerne la publicité médicale de manière générale, elle peut introduire une demande à cet effet au fournisseur de données externe mentionné à la section 6 ci-dessus (QuintilesIMS). Le retrait du consentement ne rend pas illégal le traitement des données à caractère personnel effectué avant ce retrait.</p>
<p>11. Rectification, limitation du traitement et effacement</p>	<p>La personne concernée peut notifier à QuintilesIMS des changements dans ses données (pour les données fournies par QuintilesIMS) en contactant QuintilesIMS comme indiqué dans l'avis trouvé à l'adresse Internet fournie à la section 6 des présentes.</p> <p>https://www.iqvia.com/de-de</p> <p>Le responsable du traitement des données rectifiera, effacera ou complètera, à sa propre initiative ou à la demande de la personne concernée, sans retard indu, les données à caractère personnel contenues dans son fichier de données à caractère personnel si elles sont erronées, inutiles, incomplètes ou obsolètes pour la finalité du traitement. Le responsable du traitement évitera également la diffusion de ces données si cela peut compromettre la protection de la confidentialité de l'individu ou ses droits.</p> <p>La personne concernée a le droit d'obtenir du responsable du traitement la limitation du traitement si la personne concernée conteste l'exactitude des données à caractère personnel traitées, si la personne concernée affirme que le traitement est illégal et que la personne concernée s'oppose à l'effacement des données à caractère personnel et demande plutôt la limitation de leur utilisation ; si le responsable du traitement n'a plus besoin des données à caractère personnel aux fins du traitement, mais que la personne concernée en a besoin pour l'établissement, l'exercice ou la défense de réclamations en justice ; ou si la personne concernée s'oppose au traitement aux termes du Règlement général sur la protection des données de l'UE en l'attente de vérifier que les motifs légitimes du responsable du traitement priment sur ceux de la personne concernée. Lorsque le traitement est limité pour les raisons susmentionnées, la personne concernée qui a obtenu la limitation du traitement est informée par le responsable du traitement avant que la limitation du traitement ne soit levée.</p> <p>Si le responsable du traitement des données rejette la demande de la personne concernée pour la rectification d'une erreur, un certificat écrit est émis à cet effet. Ce certificat mentionne également les raisons du refus. Le cas échéant, l'individu peut saisir le Médiateur pour la protection des données.</p> <p>Le responsable du traitement des données signale la rectification aux destinataires à qui les données ont été diffusées et à la source des données à caractère personnel erronées. Cependant, il n'y a aucun devoir de notification si cela s'avère impossible ou exagérément difficile.</p> <p>Les demandes de rectification sont adressées au représentant local du responsable du traitement des données désigné à la section 2 des présentes.</p>